

Formalização de Estágio Obrigatório Externo

Prezados (as) discentes do Curso de Biomedicina,

Inicialmente, antes de iniciar a formalização do estágio, comunicar a Professora Ana Paula, Coordenadora de Estágio e TCC (biomedicina.estagio@icbim.ufu.br) sobre a intenção de realizar o estágio e informar o nome e o contato do supervisor de estágio e do representante legal da concedente.

As orientações para formalização de todas as modalidades de estágio estão disponíveis no seguinte endereço: <https://prograd.ufu.br/estagio>

Informações importantes para a formalização de **Estágio Obrigatório Externo**:

Passo 1– preencher o **Termo de Compromisso de Estágio Externo Obrigatório (TCE)** Individual, disponível no endereço <https://prograd.ufu.br/estagio/externo>

Passo 2– Assinar o documento.

Observações:

- O TCE deve ser assinado:

1. pelo estudante;
2. pelo supervisor de estágio responsável por acompanhar as atividades na concedente (empresa) de estágio;
3. pelo representante legal da concedente de estágio
4. pelo orientador de estágio;
5. pelo coordenador de estágio;
6. por último, pelo responsável no Setor de Estágio da UFU.

- As assinaturas devem ser efetuadas via Portal do Governo Federal Gov.br (no próprio Portal, constam as orientações para assinatura). No perfil Digital GOVBR, no YouTube®, há vídeos orientativos para acesso, nível de acesso e assinatura.

- Os documentos devem ser preenchidos de **forma digitada** e não manuscrita (à mão), tendo em vista a confiabilidade acerca das informações prestadas, e mesmo de forma digitada, não devem conter rasuras, nem estar ilegíveis, nem desconfigurados e nem adulterados.

- Não é possível a assinatura posterior ao início (data retroativa) do estágio;

- As assinaturas de todas as partes, em todos os documentos de estágio, devem ser **digitais** (eletrônicas), via [Assinatura Eletrônica do Gov.Br](#) ou por meio de plataformas de certificação de assinaturas eletrônicas.

Atenção: Após assinar o TCE e coletar a assinatura do Supervisor de Estágio e do Representante Legal da concedente, encaminhar o TCE para o e-mail da Coordenação de Estágio (biomedicina.estagio@icbim.ufu.br) para coleta da assinatura da Professora Ana Paula, Coordenadora de Estágio e TCC.

O TCE deve ser encaminhado para assinatura da Professora Ana Paula com antecedência mínima de 7 (sete) dias úteis da data prevista para o início do estágio.

O/A estudante só poderá iniciar o estágio na data definida no TCE após receber via do TCE com todas as assinaturas e aprovação do Setor de Estágio da UFU.

Os estágios realizados sem autorização não contabilizam e não tem validade.

As informações destacadas nas orientações acima não excluem a leitura das orientações disponíveis na página da Prograd: <https://prograd.ufu.br/estagio>